



112 年高教深耕計畫委員會第四次會議

會議紀錄



承辦單位：高教深耕計畫辦公室
日期：112 年 10 月 06 日(星期五)
時間：早上 10：30
地點：積中堂會議室

僑光科技大學 112 年度高教深耕計畫委員會會議紀錄

會議名稱：112年高教深耕計畫委員會第四次會議

會議時間：112年10月06日（星期五）10:30~11:30

主 席：余致力校長

出席人員：林群博教務長、蔡源成學務長(薛良斌組長代理)、歐昱廷總務長(林柏慶先生代理)、林秀柑研發長、陳冠宏處長、楊順評主任(林金成副主任代理)、丘添富處長、王冠閔院長、程榮祥院長、任文瑗院長

列席人員：林淑真特助、李麗澤主任、莊淑婷主任、王叔瑜主任(林秀柑研發長代理)、秦雅嫻主任、吳季達主任、黃雅琳主任、曾漢文組長、張維剛先生

請假人員：程榮祥院長

應 到： 20 位 未到： 1 位 實到： 19 位（已達開會法定人數）

記錄：張維剛

壹、 主席致詞（略）。

貳、 確認上次會議紀錄：確認無疑義。

參、 各計畫工作報告

一、依據 112 年 6 月 7 日高教深耕計畫委員會第二次會議決議，經費與績效指標達成須按期執行，9 月經費預計達成目標比率為 60%。截至 9 月 22 日止，各分項計畫總經費支用狀況整理如下表，分類細表詳見附件一、二。

計畫分類		總經費	總經費 動支+實支	動支+實支 佔總經費比 率(%)	備註說明
主冊	面向一	\$16,704,000	\$15,694,165	93.95%	
	面向二	\$3,174,000	\$1,463,149	46.10%	經費主要包括 70 萬(校 USR 計畫)及 15*4=60 萬_(三院+通識)特色 USR 計畫，其中人事費 7 月開始持續按月核銷；資本門設備均已到校，待事務組驗收後可完成核銷；其他因經費較晚核撥，經詢問各主持人均已規劃活動及核銷期程，預計可於 12 月前核銷完畢，後續將持續追蹤。
	面向三-1	\$2,000,000	\$1,382,898	69.14%	
	面向三-2&3	\$1,140,000	\$605,194	53.09%	1. 面向 3-2：強化產學能量、推動創新永續 (1)辦理本校與英業達股份有限公司產學合作備忘錄簽約活動【112 年 11 月】。 (2)辦理申請 113 學年度產學攜手計畫三方座談會【112 年 12 月】。 2. 面向 3-3：精進實習培力、開創幸福就業 (1)辦理產業參訪活動-大雅廚具【112 年 11 月】。

計畫分類		總經費	總經費 動支+實支	動支+實支 佔總經費比 率(%)	備註說明
					(2)112 學年度上學期校外實習訪視輔導教師鐘點費及差旅費【112 年 11 月】。 (3)2023 產學合作績優實習機構頒獎典禮【112 年 12 月】。
	面向四	\$100,000	\$100,000	100.00%	
	面向五	\$1,126,000	\$723,470	64.25%	
國際專章		\$3,600,000	\$1,852,520	51.46%	由於國際專章的指標活動集中在今年 10-11 月，因此 9 月經費執行未達 60%。經費執行率預計在 10 月達到 69.64%；11 月執行率達 87.34%；12 月完成經費執行。
資安專章		\$880,000	\$506,261	57.53%	10 月份已達到 67.76%。
附冊落實大學社會 責任實踐計畫		\$4,510,000	\$1,719,636	38.13%	經費主要包括 4 件 USR-HUB*40 萬=160 萬中 3 件進度嚴重落後，今年因經費較晚核撥，經詢問 3 件進度嚴重落後計畫主持人，均表示 10-12 月已規劃活動及核銷期程，USR 辦公室後續將持續密切追蹤，預計 10 月底會再檢視並視需要採取必要調整措施。
附錄一僑園築夢		\$7,363,400	\$5,278,485	71.69%	
附錄二原民生輔導 計畫		\$1,198,000	\$1,133,634	94.63%	

二、主冊 112-1 期初管考之關鍵績效部訂指標，共計 20 項。考核標準依據 112 年 6 月 7 日高教深耕計畫委員會第二次會議決議，與開課課程相關指標，達成率應達 100%；填報期間為年度者，9 月達成率應達 60%。依據 112 年 9 月 22 日各執行單位回報，共計 7 項指標未達考核標準，達成比例為 65%。各分項執行狀況統計如下表，未達考核標準指標之達成率及未達成原因請參閱表 1，第 2 期(112-116 年)共同關鍵績效指標請參閱附件三。

面向	填報期間	指標達成數	指標未達成數	指標總數	達成比例	未達成目標值序號	執行單位(未達成數)
一、教學創新精進	年度	0	0	13	69%	14.15.17.18	註冊課務組(4 項)
	學期	9	4				
二、善盡社會責任	年度	0	0	0	-		
	學期	0	0				
三、產學合作連結(3-1)	年度	1	0	3	33%	43.44	四創中心(2 項)
	學期	0	2				
三、產學合作連結(3-2&3-3)	年度	3	1	4	75%	52	產學處(1 項)
	學期	0	0				
四、提升高教公共性	年度	0	0	0	-		
	學期	0	0				
總計		13	7	20	65%		

註：14.修讀跨域學習課程學生人次-學分學程（分男女呈現）

15.修讀跨域學習課程學生人次-其他（分男女呈現）

17.STEM 領域系科所學生人數(分男女呈現)-男

18.STEM 領域系科所學生人數(分男女呈現)-女

43.開設創新創業課程教師數

44.修讀創新創業課程學生人次

52.學校技術移轉件數

三、主冊 112-1 期初管考之關鍵績效自訂指標，共計 8 項。依據 112 年 9 月 22 日各執行單位回報，共計 1 項指標未達考核標準，達成比例為 88%。各分項執行狀況統計如下表，未達考核標準指標之達成率及未達成原因請參閱表 1。

面向	填報期間	指標達成數	指標未達成數	指標總數	達成比例	未達成目標值序號	執行單位(未達成數)
一、教學創新精進	年度	0	0	1	100%		
	學期	1	0				
二、善盡社會責任	年度	2	0	2	100%		
	學期	0	0				
三、產學合作連結(3-1)	年度	1	1	2	50%	47	四創中心(1項)
	學期	0	0				
三、產學合作連結(3-2&3-3)	年度	3	0	3	100%		
	學期	0	0				
四、提升高教公共性	年度	0	0	0	-		
	學期	0	0				
總計		7	1	8	88%		

註：47.學生參加創新創業競賽得獎數

四、前次會議未達考核標準指標，追蹤狀況如下表。

序號	衡量方式	目標值訂定單位	111-2目標值	111-2預估值	111-2達成值
59	(自訂)經濟不利學生參與計畫與未參與計畫之學生平均成績提升情形。	學務處	6.5		5.93
備註說明：感謝各系老師協助學生課後輔導，經分析顯示學生成績有明顯進步情形，但離目標仍有些微差距。爾後將持續與各系老師共同討論開課及課後輔導技巧，並適時激勵同學認真讀書，以求學生成績進步，並達成目標值。					

五、112 年高等教育深耕計畫資安強化專章，績效指標共計 13 項，執行狀況統計如下表，考核指標未達成原因請參閱表 2。

專章	指標 達成數	指標 未達成數	指標 總數	達成 比例	未達成目標值序號
資安強化	6	7	13	46%	2、3、4、5、6、9、13

六、112 年高等教育深耕計畫國際化之行政支持系統專章，績效指標共計 14 項，執行狀況統計如下表，考核指標未達成原因請參閱表 3。

專章	指標 達成數	指標 未達成數	指標 總數	達成 比例	未達成目標值序號
國際化之行政支持系統	8	6	14	57%	2、3、4、9、11、13

研發長：

- 一、因配合教育部高教深耕經費核撥時程，雖然各計畫書/申請表/結案報告等計畫期程都是 1/1~12/31，但是所有 USR 計畫均於 7 月(甚至 8 月)以後才能開始請購執行，嚴重影響計畫執行品質及經費使用合理性，並造成各主持人須於短期內消化所有經費之執行壓力，進而影響學校鼓勵老師參與 USR 計畫的美意。
- 二、113 年度各計畫經費得於學校同意前提下，於 2 月份開始讓主持人申請支用經費執行計畫，USR 辦公室並將配合於今年底之前完成主冊 2-2 計畫徵件及審查程序(比照前導型計畫)，以期完善本校 USR 計畫品質及執行成效。(附冊 4-1/4-2 及配合附冊 4-1 規劃之主冊 2-1 中 70 萬預算，係屬 2 年期計畫，除特別狀況外原則上予以延續執行)

教務長：

- 一、112 年度高教深耕經費雖於 5 月發文核定，各執行業務單位慣例於核定前皆可以簽呈方式申請支用經費，計畫經費核定後以經費申請單申請，以利業務順利執行。後續年度請各單位提前規劃，各分項計畫經費在取得計畫案號後即可申請支用，毋須等經費核撥後才規劃執行，以免延誤計畫進度。
- 二、經費執行率與自訂指標達成率依計畫時程用相同的比例管考，若有經費執行率與自訂指標達成率未達成管考進度之項目，將每月召開臨時會議管考檢討未達成原因。

校長：

- 一、各執行單位配合校務基本資料庫填報時程，請務必盡力達成各指標目標值。
- 二、下次會議資料提早五天給各單位。如有需補充，可先用紙本繳交後，會議上口頭說明。總經費比率未達預計標準之單位需附上原因並說明。

表 1：主冊未達考核標準指標之達成率及未達成原因說明

序號	面向	指標項目	衡量方式	學期/ 年度	單位	目標值訂定 單位	112 年					備註說明	來源
							目標值	達成值	目標值	達成值	達成率		
							111 學年 第二學期	111 學年 第二學期	112 學年第 一學期	112 學年第一 學期/112 年	112 學年第一 學期/112 年 計算		
14	教學創新 精進	學生跨域學 習能力提升 成效	修讀跨域學 習課程學生 人次-學分 學程(分男 女呈現)	學期	人次	註冊課務組	2698	2655	2698	1476	54.71%	各系會依據學生修習 跨領域學程意願，才 會送申請名單，以提 高通過比率。	《表 4-6 在學學生修輔 系、雙主修、修學程及 修校際選課人次資料 表》 3 月填寫為 111 學年度 上學期 10 月填寫為 111 學年度下學期
15	教學創新 精進	學生跨域學 習能力提升 成效	修讀跨域學 習課程學生 人次-其他 (分男女呈 現)	學期	人次	註冊課務組	281	378	281	0	0.00%	因第一學期學生尚在 修習課程，通過人次 為 0，皆於第二學期 取得跨領域學程資 格。	學校自填
17	教學創新 精進	學生資訊科 技能力推動 成效	STEM 領域系 科所學生人 數(分男女 呈現)-男	學期	人	註冊課務組	1050	994	1060	預估 950	89.62%	表 4-2 以 10/15 為資 料調查基準日，目前 未註冊學生退學尚在 簽核中	《表 4-2 各年級實際在 學學生人數》 3 月填寫為 111 學年度 下學期 10 月填寫為 112 學年度上學期
18	教學創新 精進	學生資訊科 技能力推動 成效	STEM 領域系 科所學生人 數(分男女 呈現)-女	學期	人	註冊課務組	370	333	380	預估 300	78.95%	表 4-2 以 10/15 為資 料調查基準日，目前 未註冊學生退學尚在 簽核中	《表 4-2 各年級實際在 學學生人數》 3 月填寫為 111 學年度 下學期 10 月填寫為 112 學年度上學期
43	產學合作 連結	學生創新創 業課程推動 成效	開設創新創 業課程教師 數	學期	人	四創中心	38	47	45	58	100%		《表 3-5 實際開課結 構統計表》3 月填寫為 111 學年度下學期 10 月填寫為 112 學年 度上學期

序號	面向	指標項目	衡量方式	學期/ 年度	單位	目標值訂定 單位	112 年					備註說明	來源
							目標值	達成值	目標值	達成值	達成率		
							111 學年 第二學期	111 學年 第二學期	112 學年第一 學期	112 學年第一 學期/112 年	112 學年第一 學期/112 年 計算		
44	產學合作 連結	學生創新創業課程推動 成效	修讀創新創業課程學生 人次	學期	人次	四創中心	2509	4052	4431	3931	88.72%	112/10/19 回復： 111 年 (110 下+111 上)之績效為 6920 人次 (2499+4421=6920)； 每學期平均修課人次為 3460。 112 年 (111 下+112 上)之績效為 7983 人次 (4052+3931=7983)； 每學期平均修課人次為 3991，修課人次逐年成長。 112 年全年目標修課人次為 6940 人次 (2509+4431=6940)， 每學期平均目標修課人次為 3470。 112 第一學期雖未達標，但 112 年每學期學生修課人次 3931 已超過目標平均值 3470，故整體績效應有達成目標值。	《表 3-5 實際開課結構統計表》 3 月填寫為 111 學年度下學期 10 月填寫為 112 學年度上學期
47	產學合作 連結	(自訂)學生創新創業課程推動成效	學生參加創新創業競賽得獎數	年度	得獎數	四創中心	60		48	80%	112/10/17 回復： 學生陸續參賽中。	學校自填	

序號	面向	指標項目	衡量方式	學期/ 年度	單位	目標值訂定 單位	112 年					備註說明	來源
							目標值	達成值	目標值	達成值	達成率		
							111 學年 第二學期	111 學年 第二學期	112 學年第一 學期	112 學年第一 學期/112 年	112 學年第一 學期/112 年 計算		
52	產學合作 連結	學校產學合 作概況	學校技術移 轉件數	年度	件數	產學處	2		預估 1	50.00%	透過獎勵機制，鼓勵 教師尋找技轉機會， 其中機械系鄭淳詩老 師已在洽談技轉。	《表 1-16 教師技術移 轉或授權資料表》 3 月填寫為 111 年	

表 2：資安強化專章考核指標之達成值及未達成原因說明

指標項目	推動策略	五年整體 績效目標	112 年 目標值	112 年 達成值	說明
全校導入資訊安全管理系統 (ISMS)	1. 資通安全長之配置	學校置資通安全長	1 名	1 名	已達成
	2. 資通安全推動組織	每年至少召開 1 次全校性會議	1 次	0 次	預計 10/24 完成
	3. 資通系統及資訊之盤點	建立資產盤點系統	25U	0U	已購買 預計 10 月底達成
	4. 資通安全風險評估	建立端點防護機制 EDR	20U	0U	已購買 預計 10 月底達成
	5. 內部資通安全稽核	每年召開 1 次全校性管審會議	1 次	0 次	10/20 稽核後，預計 11 月開會議
	6. 業務持續運作演練	每年定期辦理全部核心資通系統之業務持續運作演練	1 次	0 次	已演練 10/20 稽核
	7. 資訊安全管理系統 (ISMS) 適用範圍	包含全校範圍內之核心資通系統、及其相關網路與資訊機房活動	2 項	2 項	已達成
強化學校人員資通安全認知與訓練	8. 配置資通安全專職人員	配置資通安全專職人員	1 名	1 名	已達成
	9. 提升資通安全專職人員資安職能	持有 1 張以上資通安全專業證照及資通安全職能訓練證書或通過教育體系資通安全專業課程評量	通過教育體系資通安全專業課程評量。	尚未完成	預計 11 月考取證照已請購
	10. 提升教職員資安意識	全校教職員每人每年 3 小時資安教育訓練	3 小時	3 小時	已達成
確保資通系統管理量能	11. 資通系統集中化管理	虛擬機汰換實體機數量	2 台	2 台	已達成
	12. 適度降低資通系統數量	汰換、整併校內資通系統網站	2 個單位	2 個單位	已達成
落實管理危害國家資通安全產品	13. 禁止使用大陸廠牌資通訊產品	建立資產盤點清冊	規劃全校資產盤點程序書	尚未完成	vans 設置完成即可進行 預計 11 月達成

表 3：國際化之行政支持系統專章考核指標之達成值及未達成原因說明

指標項目	推動策略	五年整體 績效目標	112 年 目標值	112 年 達成值	說明
國際化人力及行政資源	1. 專責處理國際與涉外行政事務	設置專人專責處理國際與涉外行政事務	1 名	1 名	已達成
	2. 專責處理國際與涉外行政事務	製作英、日、印、越、泰、東、馬來語等多語版招生文宣	1 項	0 項	預計 10/31 完成
	3. 規劃提升素養訓練課程	五年內辦理共 10 場訓練課程	2 場	0 場	預計 11 月底達成
	4. 辦理相關法令規定之知能研習	五年內辦理共 5 場知能研習	1 場	0 場	預計 11 月底達成
境外學生學習支援	5. 聘任足額專(兼)任華語教師	五年內編足 2 位專(兼)任華語教師	2 名	2 名	已達成
	6. 聘任足額專(兼)任華語教師	五年內開設 15 門華語課程	3 門	3 門	已達成
	7. 專人協助教務課務相關諮詢溝通服務	設置專人協助教務課務相關諮詢溝通服務	1 名	1 名	已達成
	8. 境外學生課程改善機制及輔導成為教學助理	五年共成立 10 個教師專業成長社群以改善與精進境外學生課程	2 個	2 個	已達成
	9. 境外學生課程改善機制及輔導成為教學助理	五年共輔導 25 名境外學生成為教學助理	5 名	0 名	輔導中,預計 12 月底達成
境外學生生活輔導	10. 設境外生輔導組並設置專人輔導	負責境外學生輔導	1 名	1 名	已達成
	11. 規劃國際化活動	五年共辦理 10 場國際生與本國生交流及競技活動	2 場	0 場	已辦理,預計 10 月底達成
外籍教研人員工作支持	12. 專人協助教研權益生活等相關諮詢溝通服務	設置專人協助外籍教研人員外語溝通教研、權益、生活等相關諮詢服務	1 名	1 名	已達成
	13. 專人協助教研權益生活等相關諮詢溝通服務	設置英語網站透過英語介面或專屬網站提供外籍教研人員重要、核心之工作權益資訊	1 個	0 個	已辦理,預計 11 月底達成
輔導境外學生畢業後留臺工作	14. 專人協助實習及留台就業各項措施	設置專人協助外語實習及就業等相關資訊供境外生諮詢並協助溝通輔導境外學生畢業後留臺工作之各項措施	1 名	1 名	已達成

計畫分類		總經費	人事費	業務費 (含弱勢募款)	配合款	資本門	總經費動支	動支佔總經費比率(%)	總經費實支	實支佔總經費比率(%)	9月應達60% 動支+實支佔總經費比率(%)
主冊	面向一	\$16,704,000	\$2,716,963	\$9,328,119	\$1,948,918	\$2,710,000	\$8,290,310	49.63%	\$7,403,855	44.32%	93.95%
	面向二	\$3,174,000	\$260,508	\$1,688,580	\$50,912	\$1,174,000	\$1,218,531	38.39%	\$244,618	7.71%	46.10%
	面向三-1	\$2,000,000	\$471,474	\$1,468,526	\$60,000	\$0	\$690,237	34.51%	\$692,661	34.63%	69.14%
	面向三-2&3	\$1,140,000	\$0	\$998,500	\$51,500	\$90,000	\$90,000	7.89%	\$515,194	45.19%	53.09%
	面向四	\$100,000	\$0	\$50,626	\$49,374	\$0	\$100,000	100.00%	\$0	0.00%	100.00%
	面向五	\$1,126,000	\$217,089	\$439,615	\$43,296	\$426,000	\$470,339	41.77%	\$253,131	22.48%	64.25%
國際專章		\$3,600,000	\$1,042,031	\$1,357,969	\$600,000	\$600,000	\$1,056,936	29.36%	\$795,584	22.10%	51.46%
資安專章		\$880,000	\$260,508	\$449,492	\$80,000	\$90,000	\$350,634	39.84%	\$155,627	17.68%	57.53%
附冊落實大學社會責任實踐計畫		\$4,510,000	\$1,161,464	\$2,938,536	\$410,000	\$0	\$709,943	15.74%	\$1,009,693	22.39%	38.13%
附錄一僑園築夢		\$7,363,400	\$500,000	\$6,274,000	\$589,400	\$0	\$315,683	4.29%	\$4,962,802	67.40%	71.69%
附錄二原民生輔導計畫		\$1,198,000	\$450,000	\$310,000	\$108,000	\$330,000	\$731,817	61.09%	\$401,817	33.54%	94.63%

表二-主冊、專章與附錄計畫【資本門】

計畫分類		資本門 核定數	經費動支	動支比率(%)	經費實支	實支比率(%)
主冊	面向一	\$2,710,000	\$2,710,000	100.00%	\$0	0.00%
	面向二	\$1,174,000	\$1,174,000	100.00%	\$0	0.00%
	面向三-3	\$90,000	\$90,000	100.00%	\$0	0.00%
	面向五	\$426,000	\$426,000	100.00%	\$0	0.00%
國際專章-補助款		\$600,000	\$600,000	100.00%	\$0	0.00%
國際專章-配合款		\$300,000	\$300,000	100.00%	\$0	0.00%
資安專章		\$90,000	\$90,000	100.00%	\$0	0.00%
附錄二原民生輔導計畫-補助款		\$300,000	\$300,000	100.00%	\$0	0.00%
附錄二原民生輔導計畫-配合款		\$30,000	\$30,000	100.00%	\$0	0.00%

表三-主冊【學生獎助學金】

計畫分類		總經費	業務費	配合款	總經費動支	動支佔總經費比率(%)	總經費實支	實支佔總經費比率(%)	動支+實支佔總經費比率(%)
主冊	面向一-1	\$70,000	\$70,000	\$0	\$70,000	100.00%	\$0	0.00%	100.00%
	面向一-2	\$1,964,400	\$1,834,000	\$130,400	\$1,609,760	81.95%	\$353,660	19.28%	99.95%
	面向一-4	\$212,000	\$200,000	\$12,000	\$34,400	16.23%	\$177,600	83.77%	100.00%
	面向三-1	\$160,000	\$100,000	\$60,000	\$100,000	100.00%	\$60,000	60.00%	100.00%
	面向三-3	\$18,000	\$0	\$18,000	\$0	0.00%	\$18,000	100.00%	100.00%
總計		\$2,424,400	\$2,204,000	\$220,400	\$1,814,160	74.83%	\$609,260	25.17%	99.96%

主冊經費細表			人事費			業務費			資本門			配合款				
面向	子計畫	統籌單位	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	合計	總經費執行比率
一	1-1	教務處	337,372	-	203,308	2,013,285	1,086,349	875,116	2,710,000	2,710,000	-	449,680	113,696	330,352	5,510,337	96.52%
	1-2		674,743	50,827	406,616	4,114,082	2,233,473	1,876,371	-	-	-	828,614	423,398	397,270	5,617,439	95.91%
	1-3		590,442	44,472	355,776	2,512,752	969,294	1,542,817	-	-	-	558,624	205,216	341,440	3,661,818	94.46%
	1-4		1,114,406	83,706	680,964	688,000	274,879	381,825	-	-	-	112,000	95,000	12,000	1,914,406	79.84%
面向一 小計			2,716,963	179,005	1,646,664	9,328,119	4,563,995	4,676,129	2,710,000	2,710,000	-	1,948,918	837,310	1,081,062	16,704,000	93.95%
二	2-1	研發處	260,508	39,234	78,468	1,008,900	-	94,568	1,174,000	1,174,000	-	20,000	-	-	2,463,408	56.27%
	2-2		-	-	-	679,680	-	71,582	-	-	-	30,912	5,297	-	710,592	10.82%
面向二 小計			260,508	39,234	78,468	1,688,580	-	166,150	1,174,000	1,174,000	-	50,912	5,297	-	3,174,000	46.10%
三	3-1	四創中心	471,474	39,234	283,479	1,468,526	651,003	349,182	-	-	-	60,000	-	60,000	2,000,000	69.14%
	面向三-1 小計		471,474	39,234	283,479	1,468,526	651,003	349,182	-	-	-	60,000	-	60,000	2,000,000	69.14%
	3-2	產學處	-	-	-	16,500	-	11,500	-	-	-	13,500	-	3,915	30,000	51.38%
	3-3		-	-	-	982,000	-	481,779	90,000	90,000	-	38,000	-	18,000	1,110,000	53.13%
	面向三-2 3小		-	-	-	998,500	-	493,279	90,000	90,000	-	51,500	-	21,915	1,140,000	53.09%
面向三 小計			471,474	39,234	283,479	2,467,026	651,003	842,461	90,000	90,000	-	111,500	-	81,915	3,140,000	63.32%
四	4-1	學務處	-	-	-	50,626	50,626	-	-	-	-	49,374	49,374	-	100,000	100.00%
面向四 小計			-	-	-	50,626	50,626	-	-	-	-	49,374	49,374	-	100,000	100.00%
五	5-1	校務研究	217,089	39,234	39,234	-	-	-	426,000	426,000	-	-	-	-	643,089	78.44%
	5-2	辦公室	-	-	-	439,615	5,105	213,897	-	-	-	43,296	-	-	482,911	45.35%
面向五 小計			217,089	39,234	39,234	439,615	5,105	213,897	426,000	426,000	-	43,296	-	-	1,126,000	64.25%
合計經費			3,666,034	296,707	2,047,845	13,973,966	5,270,729	5,898,637	4,400,000	4,400,000	-	2,204,000	891,981	1,162,977	24,244,000	82.37%

專章經費細表		人事費			業務費			資本門			配合款				
專章	統籌單位	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	合計	總經費執行比率
國際化之行政支持系統	國際處	1,042,031	156,936	224,168	1,357,969	-	545,799	600,000	600,000	-	600,000	300,000	25,617	3,600,000	51.46%
		人事費			業務費			資本門			配合款				
專章	統籌單位	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	合計	總經費執行比率
資安強化	資訊中心	260,508	39,234	78,468	449,492	221,400	77,159	90,000	90,000	-	80,000	-	-	880,000	57.53%

學生獎助學金細表			業務費			配合款				
面向	子計畫	統籌單位	分配金額	動支金額	實支金額	分配金額	動支金額	實支金額	合計	總經費執行比率
一	1-1	教務處	70,000	70,000	-	-	-	-	70,000	100.00%
	1-2		1,834,000	1,507,760	325,990	130,400	102,000	27,670	1,964,400	99.95%
	1-4		200,000	34,400	165,600	12,000	-	12,000	212,000	100.00%
面向一 小計			2,104,000	1,612,160	491,590	142,400	102,000	39,670	2,246,400	99.96%
三	3-1	四創中心	100,000	100,000	-	60,000	-	60,000	160,000	100.00%
	面向三-1 小計		100,000	100,000	-	60,000	-	60,000	160,000	100.00%
	3-3	產學處	-	-	-	18,000	-	18,000	18,000	100.00%
	面向三-2 3小計		-	-	-	18,000	-	18,000	18,000	100.00%
面向三 小計			100,000	100,000	-	78,000	-	78,000	178,000	100.00%
合計經費			2,204,000	1,712,160	491,590	220,400	102,000	117,670	2,424,400	99.96%

肆、提案討論

僑光科技大學 112 年高教深耕計畫委員會第四次會議提案討論

提案一

提案單位：四創中心

案由：僑光科技大學高教深耕計畫補助微型創業實施要點修正案。




說明：透過「隨到隨審」、降低申請人繳交報告量、設定核銷截止時間等變更，以提高創業團隊申請補助意願及強化行政效率。

決議：通過(如附件一)。

伍、臨時動議(無)

陸、散會(16:30)

僑光科技大學 高教深耕計畫委員會 會議提案單

提案單位	四創中心		
提案類別	<input type="checkbox"/> 一般提案 <input checked="" type="checkbox"/> 法規提案（新制定、 <u>修正</u> ）	提案日期	112年9月20日
案由	修改僑光科技大學高教深耕計畫補助微型創業實施要點		
說明	透過「隨到隨審」、降低申請人繳交報告量、設定核銷截止時間等變更，以提高創業團隊申請補助意願及強化行政效率。		
辦法	僑光科技大學高教深耕計畫補助微型創業實施要點		
提案單位形式審查	◎一般提案： <input type="checkbox"/> 1.會議提案單(含本書面與電子檔案) ◎法規提案（新制定、 <u>修正</u> ）： <input checked="" type="checkbox"/> 1.會議提案單 <input checked="" type="checkbox"/> 2.法規制定、修正對照表 <input checked="" type="checkbox"/> 3.法規全文(含書面資料與電子檔案)		
提案單位承辦人	 112. 9. 20	提案單位主管	 112. 9. 20
法規審查及諮詢小組	<input checked="" type="checkbox"/> 同意提案，提會討論。 <input type="checkbox"/> 建議修正後再提會討論。 說明：	法規審查承辦老師簽章	 112. 9. 21
備註			

僑光科技大學 法規制、修訂對照表

提案單位	四創中心	提案日期	112年9月20日
法規名稱	僑光科技大學高教深耕計畫補助微型創業實施要點		
法規類別	<input type="checkbox"/> 新制訂(請敘明新制訂意見說明) <input checked="" type="checkbox"/> 修訂(請註明條款，修訂處加框處理，並敘明修訂意見說明)以上全文法規章則附於表後		
	修訂條文 (請加框線) (請註明條款，新制定條文免加框線)	現行條文 (請加底線) (新制定條文請將此欄刪除)	制定、修正意見 (請加以說明)
五、審查機制 (二)審查方式： 1. 本補助以隨到隨審方式提出，申請人檢具備審資料送交四創中心辦理。	五、審查機制 (二)審查方式： <u>1. 本補助於每年12月公告受理申請，公告3個月後截止申請，申請人須於申請期限內檢具備審資料送交四創中心辦理，逾期恕不受理。</u>	提高效率、提供更好的服務。	
六、補助經費 (三)申請案經審查委員會審議通過後，簽訂創業保證協議書後發放補助金額之百分之五十，另百分之五十於期中報告書繳交後發放。 經費須於11月底前完成核銷。	六、補助經費 (三)申請案經審查委員會審議通過後，簽訂創業保證協議書後發放補助金額之百分之五十，另百分之五十於期中報告書繳交後發放。	配合學校會計作業及經費核銷控管。	
七、創業團隊於獲補助期間須完成下列事項： (一) 獲補助後6個月內繳交期中報告書，結案時須繳交成果報告書。 若中途無法順利營運者，須提出檢討報告書。	七、創業團隊於獲補助期間須完成下列事項： (一) <u>獲補助後，每季須繳交季財務報告以進行績效考核，6個月後繳交期中報告書，於1年內繳交成果報告書。</u> 若中途無法順利營運者，須提出檢討報告書。	降低申請人繳交報告量，以提高效率、節省時間，進而增加創業團隊申請意願。	

僑光科技大學高教深耕計畫補助微型創業實施要點

民國 112 年 2 月 22 日高教深耕計畫委員會通過

民國 112 年 00 月 00 日高教深耕計畫委員會通過

- 一、 僑光科技大學（以下簡稱本校）為營造校園創新創業生態，引領學生創業氛圍，鼓勵在校生/畢業生積極參與創新及創業活動，落實專業技能與創新創業能力之市場化，特訂定本要點。
- 二、 補助資格：本校在學學生及畢業 3 年內學生，且具下列資格之一
 - (一) 修習創業實習課程者。
 - (二) 具創新與市場性之優異創業構想者。
 - (三) 在校期間參加校內外創業競賽獲獎者。
 - (四) 參與創新創業相關課程成績優異者。
- 三、 微型創業補助申請人：創業團隊須由本校專任教師擔任指導老師，並由指導老師提出補助申請。
- 四、 申請繳交備審資料：
 - (一) 創業計畫申請表。
 - (二) 未來五年具體可行之創業執行企劃書。
 - (三) 在學證明(學生證影本) / 畢業證書。
 - (四) 身分證正反面影本(非本國籍學生檢附護照影本)。
 - (五) 獲獎證明、專利、成績證明及其他相關輔助資料。
- 五、 審查機制
 - (一) 審查委員會：由四創中心主任擔任召集人，另由四創中心遴選校內外學者專家五人，簽請校長聘任後組成之。
 - (二) 審查方式：
 1. 本補助以隨到隨審方式提出，申請人檢具備審資料送交四創中心辦理。
 2. 創業備審資料經審查委員會依評選原則審議通過後執行，必要時得邀請創業團隊列席報告。
- 六、 補助經費
 - (一) 創業團隊之補助金額每案最高補助以新臺幣 8 萬元為原則。
 - (二) 補助項目包含工讀費、印刷費、材料費、報名費、交通費、雜支等科目為原則，經費報支原則請依照「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」及本校會計作業規定辦理。
 - (三) 申請案經審查委員會審議通過後，簽訂創業保證協議書後發放補助金額之百分之五十，另百分之五十於期中報告書繳交後發放。經費須於 11 月底前完成核銷。
 - (四) 已獲補助項目，不得重複支領校內其他單位補助或獎勵。
- 七、 創業團隊於獲補助期間須完成下列事項：
 - (一) 獲補助後 6 個月內繳交期中報告書，結案時須繳交成果報告書。若中途無法順利營運者，須提出檢討報告書。
 - (二) 定時提供支用憑證予學校並完成經費核銷。
- 八、 本要點經高教深耕委員會會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

僑光科技大學創業計畫申請表

申請日期： 年 月 日

團隊名稱			
申請人 (指導老師)	姓名		教師代碼
	教師所屬系別		
	連絡電話		e-mail
團隊成員	姓名		學號
	系所/單位		<input type="checkbox"/> 在校生 <input type="checkbox"/> 畢業生：_____學年度
	連絡電話		e-mail
團隊成員	姓名		學號
	系所/單位		<input type="checkbox"/> 在校生 <input type="checkbox"/> 畢業生：_____學年度
	連絡電話		e-mail
團隊成員	姓名		學號
	系所/單位		<input type="checkbox"/> 在校生 <input type="checkbox"/> 畢業生：_____學年度
	連絡電話		e-mail
團隊成員	姓名		學號
	系所/單位		<input type="checkbox"/> 在校生 <input type="checkbox"/> 畢業生：_____學年度
	連絡電話		e-mail
團隊成員	姓名		學號
	系所/單位		<input type="checkbox"/> 在校生 <input type="checkbox"/> 畢業生：_____學年度
	連絡電話		e-mail
補助資格	<input type="checkbox"/> 修習創業實習課程者。 <input type="checkbox"/> 具創新與市場性之優異創業構想者。 <input type="checkbox"/> 在校期間參加校內外創業競賽獲獎者。 <input type="checkbox"/> 參與創新創業相關課程成績優異者。		
申請資料	<input type="checkbox"/> 創業計畫申請表(附錄一)。 <input type="checkbox"/> 未來五年具體可行之創業執行企劃書(附錄二)。 <input type="checkbox"/> 在學證明(學生證影本) / 畢業證書。 <input type="checkbox"/> 身分證正反面影本(非本國籍學生檢附護照影本)。 <input type="checkbox"/> 獲獎證明、專利、成績證明及其他相關輔助資料。		

僑光科技大學未來五年具體可行之創業執行企劃書

一、公司簡介

- (一)公司創立背景及營運目標
- (二)經營團隊

二、產品與服務內容

- (一)產品與服務內容
- (二)營運模式
- (三)創新性說明
- (四)可行性分析
- (五)技術來源
- (六)其他

三、市場與競爭分析

- (一)市場特性與規模
- (二)目標市場
- (三)競爭對手與競爭策略分析

四、行銷策略

- (一)目標消費族群
- (二)行銷策略

五、創業發展計畫

敘述公司創業發展計畫如:產品開發、行銷推廣、通路拓展、新市場開發等

六、成本分析

- (一)時間
- (二)水電
- (三)資金
- (四)自營或合夥

七、結論與投資效益

- (一)計畫結論
- (二)效益說明
 - 1. 直接經濟效益
 - 2. 間接經濟效益