



# 112 年高教深耕計畫委員會第三次會議 會議紀錄



承辦單位：高教深耕計畫辦公室

日期：112 年 6 月 20 日(星期二)

時間：15：00

地點：積中堂會議室

## 僑光科技大學 112 年度高教深耕計畫委員會會議紀錄

會議名稱：112年高教深耕計畫委員會第三次會議

會議時間：112年6月20日（星期二）15:00~16:30

主 席：余致力校長

出席人員：林群博教務長、蔡源成學務長(薛良斌組長代理)、歐昱廷總務長、林秀柑研發長、傅秀仁處長、丘添富處長、王冠閔院長、程榮祥院長、任文瑗院長

列席人員：莊淑婷主任、秦雅嫻主任、黃素珍主任、洪鵬程主任、顧意如主任、吳季達主任、楊順評主任、張維剛先生

請假人員：賴弘程特助、黃雅琳老師

應 到： 10 位 未到： 0 位 實到： 10 位（已達開會法定人數）

記錄：張維剛

壹、 主席致詞（略）。

貳、 確認上次會議紀錄：確認無疑義。

參、 各計畫工作報告

一、112 年高等教育深耕計畫主冊量化之關鍵績效部訂指標，共計 35 項。績效指標考核標準依據 112 年 6 月 7 日高教深耕計畫委員會第二次會議決議，填報期間為年度者，5 月達成率應達 30%；填報期間為學期者，達成率應達 100%。依據 112 年 6 月 16 日各執行單位回報，共計 12 項指標未達考核標準，達成比例為 66%。各分項執行狀況統計如下表，未達考核標準指標之達成率及未達成原因請參閱表 1，第 2 期(112-116 年)共同關鍵績效指標請參閱附件 A。

面向	填報期間	指標達成數	指標未達成數	指標總數	達成比例	未達成目標值序號	執行單位(未達成數)
一、教學創新精進	年度	1	0	27	59%	6 9 14.15.17.18.21 29.30.31.32	產學處(1 項) 教發中心(1 項) 註冊課務組(5 項) 語言中心(4 項)
	學期	15	11				
二、善盡社會責任	年度	0	0	0	-		
	學期	0	0				
三、產學合作連結(3-1)	年度	1	0	3	100%		
	學期	2	0				
三、產學合作連結(3-2&3-3)	年度	3	1	4	75%	<b>54</b>	產學處(1 項)
	學期	0	0				
四、提升高教公共性	年度	0	0	1	100%		
	學期	1	0				
總計		23	12	35	66%		

註：粗體底線表示該指標填報之達成值為 0。

二、112 年高等教育深耕計畫主冊量化之關鍵績效自訂指標，共計 13 項。績效指標考核標準依據 112 年 6 月 7 日高教深耕計畫委員會第二次會議決議，填報期間為年度者，5 月達成率應達 30%；填報期間為學期者，達成率應達 100%。依據 112 年 6 月 16 日各執行單位回報，共計 3 項指標未達考核標準，達成比例為 77%。各分項執行狀況統計如下表所示，未達考核標準指標之達成率及未達成原因請參閱表 2。

面向	填報期間	指標達成數	指標未達成數	指標總數	達成比例	未達成目標值序號	執行單位(未達成數)
一、教學創新精進	年度	0	0	4	100%		
	學期	4	0				
二、善盡社會責任	年度	2	0	2	100%		
	學期	0	0				
三、產學合作連結(3-1)	年度	2	0	2	100%		
	學期	0	0				
三、產學合作連結(3-2&3-3)	年度	1	2	3	33%	<b>57.58</b>	產學處(2 項)
	學期	0	0				
四、提升高教公共性	年度	0	0	2	50%	<b>61</b>	學務處(1 項)
	學期	1	1				
總計		10	3	13	77%		

註：粗體底線表示該指標填報之達成值為 0。

三、112 年高等教育深耕計畫績效管考期程規劃共計 4 次，分別於兩學期期初及期末進行管考，管考時間、指標及執行單位詳如下表。

管考時間	管考指標序號(執行單位)	檢討指標
111-2 學期初管考 (約 2 月底， 校基庫表單填報 3/15 前)	與開課課程相關指標： 9.10.19.20(教發中心) 12.13.14.15.17.18.21.22 / <b>5</b> (註冊課務組) 27(應英系) <b>43</b> (研發處) 45.46(四創中心)	
111-2 學期末管考及檢討 (約 5 月底)	非 111-2 學期初所列管考指標 (所有單位)	111-2 學期初所列 管考指標

管考時間	管考指標序號(執行單位)	檢討指標
112-1 學期初管考及檢討 (約 10 月初， 校基庫表單填報 10/15 前)	與開課課程相關指標： 9.10.19.20(教發中心) 12.13.14.15.17.18.21.22 / <b>5</b> (註冊課務組) 27(應英系) <b>43</b> (研發處) 45.46(四創中心)	111-2 學期末管考 之指標
	指標填報期間為年度者(應達 60%)： <b>44</b> (研發處) 47 / <b>49.50</b> (四創中心) 51.52.53.54 / <b>56.57.58</b> (產學處)	
112-1 學期末管考及檢討 (約 11 月底)	非 112-1 學期初所列管考指標 (所有單位)	112-1 學期初所列 管考指標
	指標填報期間為年度者(應達 90%)： <b>44</b> (研發處) 47 / <b>49.50</b> (四創中心) 51.52.53.54 / <b>56.57.58</b> (產學處)	

註 1：粗體底線表示該指標為自訂指標

註 2：管考指標若未能達成年度(學期)應有目標值 90% 以上，將由「校務研究辦公室」推動相關校務研究，幫助執行單位探討原因，提出改善建議。

教務長:管考時間為學期末及校基庫填報前一個月月底進行，管考規則為各執行單位提出現況值和學期末預估值，若未達成則到下次會議檢討。經過管考後若還是未達成，未達成單位可提出需協助的地方，好讓指標達成。

校長:下次會議請標註未達成指標是哪些項目，讓各單位一看就很清楚知道未達成原因。

四、112 年高等教育深耕計畫資安強化專章，經費分配規劃及績效指標執行狀況如下。

1. 資安強化專章各項經費分配規劃如下表，經費需求明細表請參閱附件 B。

項目	補助款金額	佔比	配合款金額	佔比
人事費	260,508	33%	0	0%
業務費	449,492	56%	80,000	100%
資本門	90,000	11%	0	0%
總計	800,000	100%	80,000	100%

2. 資安強化專章績效指標共計 13 項，執行狀況統計如下表。

專章	指標達成數	指標未達成數	指標總數	達成比例	未達成目標值序號
資安強化	2	11	13	15%	2、3、4、5、6、8、9、10、11、12、13

五、112 年高等教育深耕計畫國際化之行政支持系統專章，各項經費分配規劃及績效指標執行狀況如下。

1. 國際化之行政支持系統專章各項經費分配規劃如下表，經費需求明細表請參閱附件 C。

項目	補助款金額	佔比	配合款金額	佔比
人事費	1,042,031	35%	0	0%
業務費	1,357,969	45%	300,000	50%
資本門	600,000	20%	300,000	50%
總計	3,000,000	100%	600,000	100%

2. 國際化之行政支持系統專章績效指標共計 23 項，執行狀況統計如下表。

專章	指標達成數	指標未達成數	指標總數	達成比例	未達成目標值序號
國際化之行政支持系統	0	23	23	0%	全部

表 1

序號	面向	指標項目	衡量方式	學期/年度	單位	目標值訂定單位	112 年				備註說明	來源
							目標值	目標值	達成值	達成率		
							111 學年第二學期	112 學年第一學期	111 學年第二學期/112 年	計算		
6	教學創新精進	教師實務經驗提升成效	學校全體教師完成專業或技術研究之比率	學期	百分比	產學處	9	14	2.05	22.78%	先前完成第一輪的教授，目前正開始進行第二輪的媒合準備工作，本處將持續提醒如有完成的教師盡快提出申請認列。	《表 1-1 教師基本資料表》 3 月填寫為 111 學年度下學期 10 月填寫為 112 學年度上學期
9	教學創新精進	教師推動創新教學成效之提升	採用創新教學模式教師數	學期	人	教發中心	66	57	54	81.82%	已規劃各系開設創新教學模式課程數，預期 112-1 能達目標值。	《表 3-5 實際開課結構統計表》 3 月填寫為 111 學年度下學期 10 月填寫為 112 學年度上學期
14	教學創新精進	學生跨域學習能力提升成效	修讀跨域學習課程學生人次-學分學程（分男女呈現）	學期	人次	註冊課務組	2698	2698	2565	95.07%	1.因自 109 學年度起受少子化影響，本校開始出現缺額，導致近幾年修跨領域學程學生減少所致。2.主要為：因跨系選修各系規定為本系選修之 1/4 學分，依本校各系必修學分至少都有 80 學分(含通識 30 學分)，因此跨系選修至多為 12 學分 [(128-80)/4=12]，學生若選修跨領域學程將壓縮學生跨系選修之學分，進而影響學生修課意願。	《表 4-6 在學學生修輔系、雙主修、修學程及修校際選課人次資料表》 3 月填寫為 111 學年度上學期 10 月填寫為 111 學年度下學期

序號	面向	指標項目	衡量方式	學期/年度	單位	目標值訂定單位	112年				備註說明	來源
							目標值	目標值	達成值	達成率		
							111學年第二學期	112學年第一學期	111學年第二學期/112年	計算		
15	教學創新精進	學生跨領域學習能力提升成效	修讀跨領域學習課程學生人次-其他(分男女呈現)	學期	人次	註冊課務組	281	281	10	3.56%	111學年度第2學期尚有學生修習跨領域學程相關課程，待課程結束後，後續檢核學生取得跨領域學程。	學校自填
17	教學創新精進	學生資訊科技推動成效	STEM領域系科所學生人數(分男女呈現)-男	學期	人	註冊課務組	1050	1060	994	94.67%	屬STEM領域系科三系(資科系、多遊系、機械系)共流出60人(包括休退學、轉學出、轉系出)，流入的15人(包括轉學入、轉系入)無法彌補。	《表4-2各年級實際在學學生人數》 3月填寫為111學年度下學期10月填寫為112學年度上學期
18	教學創新精進	學生資訊科技推動成效	STEM領域系科所學生人數(分男女呈現)-女	學期	人	註冊課務組	370	380	333	90.00%	屬STEM領域系科三系(資科系、多遊系、機械系)共流出18人(包括休退學、轉學出、轉系出)，流入的4人(包括轉學入、轉系入)無法彌補。	《表4-2各年級實際在學學生人數》 3月填寫為111學年度下學期10月填寫為112學年度上學期
21	教學創新精進	學生資訊科技推動成效	曾修讀程式設計課程學生數	學期	人	註冊課務組	7180	7190	7,132	99.33%	已規劃日間部及進修部112學年度入學皆修習程式相關課程，預期進修部將會有明顯提升修課人數。	《表4-2-11 學生修讀科技相關課程情形資料表》 3月填寫為111學年度下學期 10月填寫為112學年度上學期

序號	面向	指標項目	衡量方式	學期/年度	單位	目標值訂定單位	112年				備註說明	來源
							目標值	目標值	達成值	達成率		
							111學年第二學期	112學年第一學期	111學年第二學期/112年	計算		
29	教學創新精進	學生英語能力提升成效	學生達各級 CEFR 能力情形-英文證照通過張數-A2	學期	張數	語言中心	320	0	189	59.06%	由於目標值是以往年數值作為基準，受到少子化衝擊下，學生數量減少導致證照張數難以提升。4月份已辦理2場校園考，此時已屆學期末，因英語檢定報名、考試、取得成績單的整體時間流程漫長而繁複，7/31前恐無法達成，會建議下學期開學後推動。	《表 4-8-3 學生外語證照資料表》 3月填報 111學年度上學期 10月填報 111學年度下學期
30	教學創新精進	學生英語能力提升成效	學生達各級 CEFR 能力情形-英文證照通過張數-B1	學期	張數	語言中心	200	0	144	72.00%	另外，本學期有鼓勵校內前測高分學生報考校園考，並搭配補助報名費、成績加分等誘因。然而，部分專兼任老師推行不力，使得近80位學生沒有報考，進而錯失學生可能取得證照的機會。	《表 4-8-3 學生外語證照資料表》 3月填報 111學年度上學期 10月填報 111學年度下學期
31	教學創新精進	學生英語能力提升成效	學生達各級 CEFR 能力情形-英文證照通過張數-B2	學期	張數	語言中心	6	0	1	16.67%	因考取 B2 等級以上需有相當於全民英檢( GEPT )中高級/TOEIC 785 分以上程度，擬鼓勵國際學生產學合作專班之在學生報考。	《表 4-8-3 學生外語證照資料表》3月填報 111學年度上學期 10月填報 111學年度下學期
32	教學創新精進	學生英語能力提升成效	學生達各級 CEFR 能力情形-英文證照通過張數-C1	學期	張數	語言中心	1	0	0	0.00%	因考取 C1 等級以上需有相當於全民英檢( GEPT )高級/TOEIC 945 分以上程度，擬鼓勵國際學生產學合作專班之在學生報考。	《表 4-8-3 學生外語證照資料表》3月填報 111學年度上學期 10月填報 111學年度下學期
54	產學合作連結	學校產學合作概況	學校技術移轉件數	年度	件數	產學處	2		0	0.00%	持續鼓勵協助本校取得專利之發明教師，進一步協助本校與廠商企業媒合技轉。	《表 1-16 教師技術移轉或授權資料表》



表 2

序號	面向	指標項目	衡量方式	學期/年度	單位	目標值 訂定單位	112 年				備註說明	來源
							目標值	目標值	達成值	達成率		
							111 學年 第二學 期	112 學年 第一學 期	111 學年 第二學 期/112 年	計算		
57	產學合作連結	(自訂)學校產學合作概況	實習留任率	年度	百分比	產學處	44		0	0.00%	111 學年度實習生尚未完成實習課程。	學校自填
58	產學合作連結	(自訂)學校產學合作概況	參與接軌 就業實習 及勞動權 益說明活 動	年度	人次	產學處	250		0	0.00%	本活動應規劃於學生參與實習課程前進行，111 學年度之學生目前正在實習中，待 112 學年度學生實習前（第一學期開始前），將會陸續辦理本項活動。	學校自填
61	提高公共 性	(自訂)經濟或文化 不利生獲得 輔導或協助 之提升成效	經濟不利 學生參與 計畫與未 計畫學生 均成績提 升情形。	學期	百分比	學務處	6.5	7	0	0.00%	因學期尚未結束，無法計算該目標值	學校自填

## 肆、提案討論

### 僑光科技大學 112 年高教深耕計畫委員會第三次會議提案討論

#### 提案一

提案單位：語言中心

案由：請審議「僑光科技大學英語檢定成績優異獎助辦法」修訂案。

說明：1.為鼓勵本校國際學生產學合作專班之在學生積極參加英語檢定，提升英語文教學之成效，特修改此辦法。

2.法規制訂對照表及法規草案請參閱附件。

決議：通過（如附件一）。

#### 提案二

提案單位：產學合作處

案由：請審議「僑光科技大學高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」增訂案。

說明：1.為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，落實本校高教深耕計畫學生專業實務技術能力推動成效，應提供學生考取專業技術證照必要之協助，特訂定本辦法。

2.法規制訂對照表及法規草案請參閱附件。

決議：1.修正後通過（如附件二）。

2.制定學生證照報名費補助作業時間流程表，如下表所示。

	時間	程序	執行單位	檢附資料
1	約 5 月	第一次公告收件	產合處	
2	6 月底	第一次收件截止	三院(13 系)	1、高教深耕專業技術證照獎助金申請表 2、報名費單據(需有學校抬頭及統編)
3	收件截止後 1 週內	送產合處確認證照登錄	三院(13 系) 產合處	高教深耕專業技術證照獎助金申請表
4	約 9 月	第二次公告收件	產合處	
5	11 月初	第二次收件截止	三院(13 系)	1、高教深耕專業技術證照獎助金申請表 2、報名費單據(需有學校抬頭及統編)
6	11 月中	送產合處確認證照登錄	三院(13 系) 產合處	高教深耕專業技術證照獎助金申請表
7	11 月底	高教深耕委員會會議提案審議	三院	
8	委員會會議審議通過後 1 週內	核銷完成	三院	經費申請黏存單

### 提案三

提案單位：商學與管理學院

案由：請審議「僑光科技大學商學與管理學院高教深耕計畫學生考取專業證照獎助要點」增訂案。

說明：1.為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，依本校「僑光科技大學高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」第四條規定訂定本要點。

2.法規制訂對照表及法規草案請參閱附件。

決議：修正後通過（如附件三）。

### 提案四

提案單位：設計與資訊學院

案由：請審議「僑光科技大學設計與資訊學院高教深耕計畫學生考取專業證照獎助要點」增訂案。

說明：1.為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，依本校「僑光科技大學高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」第四條規定訂定本要點。

2.法規制訂對照表及法規草案請參閱附件。

決議：修正後通過（如附件四）。

### 提案五

提案單位：觀光與餐旅學院

案由：請審議「僑光科技大學觀光與餐旅學院高教深耕計畫學生考取專業證照獎助要點」增訂案。

說明：1.為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，依本校「僑光科技大學高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」第四條規定訂定本要點。

2.法規制訂對照表及法規草案請參閱附件。

決議：修正後通過（如附件五）。

## 伍、 臨時動議(無)

## 陸、 散會(16:30)

## 僑光科技大學英語檢定成績優異獎助辦法

民國 111 年 11 月 01 日高教深耕計畫委員會通過

民國 112 年 6 月 20 日高教深耕計畫委員會通過

- 第一條 本校為加強學生英語文學習，鼓勵學生積極參加英語檢定，提升本校英語文教學之成效，特訂定「僑光科技大學英語檢定成績優異獎助辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 111 學年度起入學之本校日間部四技在學生符合以下條件者，得依本辦法獎助以下英語檢定報名費新臺幣伍佰元，但每位學生以獎助一次為限：
- 一、入學當學年上學期參與大一英文前測成績達 CEFR A2 以上者或排序在前測成績前三分之一，並獲推薦參加大一下學期本校辦理之校園考英語檢定者。
  - 二、未依前款規定獲得推薦，但參加本校辦理之校園考英語檢定取得 CSEPT 或 TOEIC CEFR A2 以上成績者。
- 第三條 本校就讀國際學生產學合作專班之在學生，報考下列英語檢定考試者，得依本辦法全額獎助報名費用，但每位學生以獎助一次為限：
- 一、全民英檢(GEPT)。
  - 二、多益 TOEIC。
  - 三、劍橋領思英語檢測(Linguaskill)。
- 第四條 符合獎助資格者，應於發照日起六個月內將證照證明文件登錄於學生證照輸入系統，由所屬學系審查無誤後傳送至證照系統保存資料。
- 第五條 本辦法所定獎助經費優先由教育部高教深耕計畫經費支應。但本校得視當年度經費預算調整獎助金額，公告後實施。
- 第六條 本辦法經高教深耕計畫委員會通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法

民國 112 年 6 月 20 日 高教深耕計畫委員會通過

- 第一條 僑光科技大學（以下簡稱「本校」）為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，落實本校高教深耕計畫學生專業實務技術能力推動成效，提升學生專業實務技術能力，提供學生考取專業技術證照必要之協助，特訂定「僑光科技大學高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」（以下簡稱「本辦法」）。
- 第二條 獎助對象：在學期間考取本辦法第六條所定專業技術證照之本校學生。
- 第三條 獎助範圍：學生考取專業證照之報名費。
- 第四條 獎助方式：第二條所定之學生，原則於發照日起六個月內，依公告收件時段提出獎助申請，各院應自行針對「獎助證照」、「獎助標準」、「獎助金額」與「相關獎助核銷與支用之行政流程」制定獎助要點辦理。
- 第五條 各院制定之要點，應送交本校「高教深耕計畫委員會」審議通過方能實施。
- 第六條 各院納入要點之「獎助證照」，除為「本校學生證照獎勵辦法」規定或「證照推動審查委員會」審查通過之證照外，應送交本校「證照推動審查委員會」審議後方能辦理。
- 第七條 第三條所需獎助之經費，以本校當年度「教育部高教深耕計畫」經費編列之預算為限。
- 第八條 本辦法經本校高教深耕計畫委員會審議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學商學與管理學院高教深耕計畫學生考取專業證照獎助要點

民國 112 年 6 月 20 日高教深耕計畫委員會通過

- 一、 僑光科技大學（以下簡稱「本校」）為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，落實本校高教深耕計畫學生專業實務技術能力推動成效，提升學生專業實務技術能力，並依本校「高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」第四條規定訂定本要點。
- 二、 獎助對象：本院各系在學期間考取第三點所列「專業技術證照」之學生。
- 三、 獎助證照：本院各系在學期間考取下列專業技術證照，得申請獎助：
  - （一）ERP 軟體應用師-配銷模組
  - （二）初級物流運籌人才-物流管理
  - （三）人身保險業務員
  - （四）證券商業務員
  - （五）信託業務人員
- 四、 獎助項目：獎助考取證照之報名費。
- 五、 獎助金額：以當年度分配預算與得受獎助證照張數核算之，但每張證照最高獎助金額不得超過 1,000 元。
- 六、 證照獎助申請程序：
  - （一）學生原則應於考取證照之發照日起六個月內提出獎助申請。
  - （二）證照獎助應由學生填寫「高教深耕專業技術證照獎助金申請表」，並檢附申請資料與相關佐證向系提出申請，並經系審議通過。
  - （三）證照獎助金之發放，以銀行匯款方式為之。申請證照獎勵金之學生，如未完成學生銀行帳號系統之登錄程序者，視為未完成證照獎助金申請程序。
- 七、 本要點所需經費，應由本校當年度「教育部高教深耕計畫」所分配之經費預算為限。
- 八、 本要點經本校高教深耕計畫委員會審議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學設計與資訊學院高教深耕計畫學生考取專業證照獎助要點

民國 112 年 6 月 20 日 高教深耕計畫委員會通過

- 一、 僑光科技大學 (以下簡稱「本校」)為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，落實本校高教深耕計畫學生專業實務技術能力推動成效，提升學生專業實務技術能力，並依本校「高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」第四條規定訂定本要點。
- 二、 獎助對象：本院各系在學期間考取第三點所列「專業技術證照」之學生。
- 三、 獎助證照：本院各系在學期間考取下列專業技術證照，得申請獎助：
  - (一) Certified SolidWorks Professional (CSWP)
  - (二) MOS (Microsoft Office Specialist)
  - (三) Adobe Illustrator CC
  - (四) Adobe Photoshop CC
  - (五) iPAS 經濟部產業人才能力鑑定
- 四、 獎助類別：獎助考取證照之報名費。
- 五、 獎助金額：原則以當年度分配之預算與獲得獎助證照張數核算獎助金額，但每張證照最高獎助金額不得超過 1,000 元。
- 六、 證照獎助申請程序：
  - (一) 學生原則應於考取證照之發照日起六個月內提出獎助申請。
  - (二) 證照獎助應由學生填寫「高教深耕專業技術證照獎助金申請表」，並檢附申請資料與相關佐證向系提出申請，並經系審議通過發放之。
  - (三) 證照獎助金之發放，以銀行匯款方式為之。申請證照獎勵金之學生，如未完成學生銀行帳號系統之登錄程序者，視為未完成證照獎助金申請程序。
- 七、 本要點所需經費，應由本校當年度「教育部高教深耕計畫」所分配之經費預算為限。
- 八、 本要點經本校高教深耕計畫委員會審議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 僑光科技大學觀光與餐旅學院高教深耕計畫學生考取專業證照獎助要點

民國 112 年 6 月 20 日 高教深耕計畫委員會通過

- 一、 僑光科技大學 (以下簡稱「本校」)為鼓勵本校學生在學期間考取專業技術證照，落實本校高教深耕計畫學生專業實務技術能力推動成效，提升學生專業實務技術能力，並依本校「高教深耕計畫推動學生考取專業證照獎助辦法」第四條規定訂定本要點。
- 二、 獎助對象：本院各系在學期間考取第三點所列「專業技術證照」之學生。
- 三、 獎助證照：本院各系在學期間考取下列專業技術證照，得申請獎助：
  - (一) 旅館資訊系統規劃師
  - (二) 會議展覽專業人員認證
  - (三) Abacus 訂位
  - (四) Amadeus 基礎訂位課程
  - (五) 門市服務(乙級)
  - (六) 中餐烹調(葷食)(乙級)
  - (七) 飲料調製(乙級)
  - (八) 烘焙食品(西點蛋糕、麵包)(乙級)
  - (九) 烘焙食品(西點蛋糕、餅乾)(乙級)
  - (十) 中式麵食加工(酥(油)皮、糕(漿)皮類)(乙級)
  - (十一) 餐廳管理專業人員認證
  - (十二) 餐廳後場專業人員認證
  - (十三) 全民英檢中高級
  - (十四) Teaching knowledge Test TKT
- 四、 獎助項目：獎助考取證照之報名費。
- 五、 獎助金額：以當年度分配預算與得受獎助證照張數核算之，但每張證照最高獎助金額不得超過 1,000 元。
- 六、 證照獎助申請程序：
  - (一) 學生原則應於考取證照之發照日起六個月內提出獎助申請。
  - (二) 學生應填寫「高教深耕專業技術證照獎助金申請表」，並檢附申請資料與相關佐證向系提出申請，並經系審議通過。
  - (三) 證照獎助金之發放，以銀行匯款方式為之。申請證照獎勵金之學生，如未完成學生銀行帳號系統之登錄程序者，視為未完成證照獎助金申請程序。
- 七、 本要點所需經費，應由本校當年度「教育部高教深耕計畫」所分配之經費預算為限。
- 八、 本要點經本校高教深耕計畫委員會審議通過，校長公布後實施，修正時亦同。